

# COMUNE DI LERMA

Provincia di Alessandria

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 16  
COPIA

Oggetto: Approvazione piano finanziario e determinazione tariffe TARI anno 2015

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di giugno alle ore 21:00 nella sala consiliare del Municipio di Lerma, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi nei modi e termini di legge in seduta straordinaria ed in prima convocazione.

Risultano presenti e assenti i seguenti Consiglieri:

N	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	Aloisio Bruno Sindaco Presidente	Si	No
2	Mori Amedeo	Si	No
3	Pellini Nevio	Si	No
4	Vignolo Aldo Antonio	Si	No
5	Ferrari Denise	Si	No
6	Olivieri Valter	Si	No
7	Repetto Marta	Si	No
8	Basilio Fabrizio	No	Si
9	Castellaro Davide Giuseppe	Si	No
10	Rossi Carlo	Si	No
11	Zucchi Massimo	Si	No

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dr. Massimo Parodi.

Il Presidente Bruno Aloisio in qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, invita i Consiglieri Comunali a discutere sull'argomento in oggetto.

Oggetto: approvazione piano finanziario e determinazione tariffe TARI anno 2015

#### IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che la legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014), con i commi da 639 a 705 dell'articolo 1, ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC), a decorrere dal 01.01.2014;

Che detta imposta ha come fondamenta due distinti presupposti:

- uno collegato al possesso di immobili, correlato alla loro natura e al loro valore
- l'altro collegato all'erogazione e alla fruizione di servizi

Che la IUC è così composta:

- IMU o imposta municipale propria, di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali
- taxa per i servizi indivisibili (TASI), a carico sia del possessore che dell'utilizzatore di immobili
- taxa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio raccolta e smaltimento rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

Che con deliberazione propria n. 25 in data 31 luglio 2014, esecutiva ai sensi di legge, venne approvato il regolamento disciplinate il tributo su raccolta e smaltimento rifiuti (TARI);

Che occorre ora approvare il piano finanziario e le aliquote TARI 2015, stabilendo modalità e rate di pagamento;

Che tutte le deliberazioni regolamentari e tariffarie relative alle entrate tributarie degli enti locali devono essere inviati al Ministero Economia e Finanze (MEF);

Che detto invio è nel termine di cui all'articolo 52, comma 2 del D. Lgs. 446 del 1996 e comunque entro trenta giorni dalla scadenza del termine per l'approvazione del bilancio di previsione (attualmente rinviata al 30.07.2015);

Che le modalità di invio sono mediante inserimento del testo nell'apposita sezione del Portale del federalismo fiscale;

Sentita l'illustrazione del piano finanziario da parte del Sindaco;

Dato atto che il piano finanziario 2015 è identico a quello dell'anno precedente;

Ritenuto di approvare detto piano finanziario, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sub A;

Viste le tariffe del tributo proposte, come da allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, sub B;

Dato atto che, quindi, anche le tariffe per il 2015 risultano identiche a quelle stabilite per il 2014;

Ritenuto inoltre di stabilire le seguenti scadenze, per l'anno 2014, per il pagamento del tributo di che trattasi:

- Prima rata al 30.09.2015
- Seconda rata al 29.11.2015
- **Possibilità di pagamento con rata unica con termine al 30.09.2015**

Richiamata la normativa vigente in materia;

Preso atto del parere favorevole del Segretario Comunale (non è stato nominato un responsabile del servizio in materia finanziaria e tributaria) in ordine a regolarità tecnica e contabile;

Preso atto del parere favorevole in ordine a correttezza e regolarità nell'azione amministrativa, da parte del Segretario Comunale;

Con voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

#### DELIBERA

- 1) Approvare il piano finanziario 2015 relativo al tributo TAERI di tale anno, nel testo che si allega quale parte integrante e sostanziale al presente atto, sub A;
- 2) Approvare le tariffe di detto tributo per l'anno 2015, come da allegato sub B, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 3) Stabilire che il tributo 2015, da pagarsi mediante modello F24 dell'Agenzia delle Entrate, deve essere pagato in due rate, con scadenza rispettivamente in data 30.09.2015 (prima rata) e ~~30~~ 30.11.2015 (seconda rata), con possibilità di pagamento con rata unica con termine al 30.09.2015
- 4) Effettuare le comunicazioni al MEF di cui in premessa e pubblicare il presente atto all'Albo Pretorio "on line" del Comune, nonché sul sito web del Comune stesso, nell'apposito settore;
- 5) Rendere, con separata unanime votazione favorevole e legalmente espressa, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

**PIANO FINANZIARIO  
DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI  
RIFIUTI URBANI**

## PREMESSA

Il presente piano finanziario ha lo scopo di fornire dati utili all'applicazione del nuovo tributo sui rifiuti (TARI) per il periodo 01.01.2015 / 31.12.2015.

Il tributo in discorso presenta una duplice caratteristica : una tassa che deve coprire il 100% dei costi di gestione del servizio dei rifiuti urbani.

Il piano si riferisce alla sola tassa propriamente detta, con indicazione dei costi complessivi, diretti e indiretti, fissi e variabili.

La TARI, infatti, distingue i costi fissi, relativi alle componenti essenziali del servizio, da quelli variabili, dipendenti dalla quantità dei rifiuti conferiti fra utenze domestiche e non domestiche, in modo da consentire la determinazione delle tariffe per le singole categorie di utenze, dividendo i costi, così ripartiti, per i coefficienti delle categorie di cui al relativo regolamento comunale.

## MODALITA' SERVIZIO GESTIONE RIFIUTI

### Raccolta

Il servizio di gestione, raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani in questo Comune si rivolge a un'utenza costituita da n. 1037 utenze domestiche e n. 39 utenze non domestiche.

Il servizio, sul territorio comunale, è stato organizzato col sistema di raccolta stradale (cassonetti) per le varie tipologie di rifiuti :

- a) frazione secca residua
- b) frazione umida
- c) frazione carta-cartone
- d) frazione plastica-banda stagna-alluminio
- e) vetro
- g) pile e medicinali

La raccolta ha frequenza settimanale da ottobre a maggio, bisettimanale da giugno a settembre, domeniche e festivi esclusi.

La raccolta, carta, plastica e vetro è quindicinale.

I rifiuti solidi urbani raccolti vengono trasportati presso impianti di smaltimento autorizzati indicati dal Consorzio Servizio Rifiuti (CSR) di Novi Ligure.

I rifiuti ingombranti vengono raccolti con modalità "porta a porta, previa prenotazione a numero verde, ovvero mediante conferimento diretto presso il centro di raccolta di Ovada (AL);

I rifiuti raccolti ammontano in un anno (2014) a tonnellate 417,745 di cui tonnellate da raccolta indifferenziata 332,220 e da raccolta differenziata tonnellate 85,525;

Il servizio di pulizia e spazzamento strade viene eseguito solo su richiesta.

## MODELLO GESTIONALE

La gestione dei rifiuti si articola, tipicamente, in raccolta, trasporto, recupero, smaltimento.

Tutta la gestione è in concessione.

Le modalità di raccolta applicata nel 2014 sono applicate anche nel 2015

Al 31.12.2014 il grado percentuale di copertura delle spese relative al servizio con le entrate derivanti dal medesimo era del 100 %

### Analisi dei costi

Per valutare correttamente i costi occorre tenere conto della qualità del servizio che si intende fornire alla Comunità e dell'obbligo di assicurare l'intera copertura del costo del servizio, come stabilito dalla vigente normativa.

I costi si configurano come di seguito indicato:

#### COSTI FISSI

Costi fissi = CSL+CARC+CGG+CCD+AC+CK

#### COSTI VARIABILI

Costi variabili = CRT+CTS+CRD+CTR

COSTI	PARTE FISSA	PARTE VARIABILE	TOTALE
CSL – Costi di spazzamento e lavaggio delle strade	448,80		448,80
CARC – Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso	8.214,00		8.214,00
CGG – Costi generali di gestione (compresi quelli relativi al personale in misura non inferiore al 50% del loro ammontare)	7.701,11		7.701,11
CCD – Costi comuni diversi	698,35		698,35
AC – Altri costi operativi di gestione	962,00		962,00
CK – Costi d'uso del capitale (ammortamenti, accantonamenti, remunerazione del capitale investito)	8.081,81		8.081,81
CRT – Costi di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani		27.359,45	27.359,45
CTS – Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti solidi urbani		53.493,23	53.493,23
CRD – Costi di raccolta differenziata per materiale		16.280,13	16.280,13
CTR – Costi di trattamento e riciclo, al netto dei proventi della vendita di materiale ed energia derivante dai rifiuti		0,00	0,00
Sommano	26.106,07	97.132,81	123.238,88
	21,18%	78,82%	100%

I costi fissi sono destinati alla copertura delle componenti essenziali del servizio, i costi variabili sono correlati all'effettiva produzione di rifiuto.

I dati inseriti in tabella saranno utilizzati nella determinazione delle tariffe Tari da attribuire alle utenze domestiche e non domestiche a loro volta divise in quota fissa (corrispondente ai costi fissi) e quota variabile (corrispondente ai costi variabili).

## **Obiettivi di gestione del ciclo della raccolta differenziata**

Gli obiettivi che si intendono perseguire, attraverso interventi di educazione ambientale, sono molteplici:

- acquisire consapevolezza che le risorse a partire dalle quali l'uomo produce i beni per le sue necessità sono limitate e vanno esaurendosi.
- Acquisire consapevolezza che le tecnologie utilizzate comportano dei costi ambientali ed economici
- Capire che ognuno di noi può contribuire a fermare questa tendenza, modificando il proprio modo di consumare e agendo attivamente per il recupero delle risorse una volta utilizzati i beni.
- Acquisire il concetto positivo di rifiuto e divulgare la cultura del riciclo.

**TARIFFE TARI**  
Anno 2015**UTENZE DOMESTICHE**

NUMERO OCCUPANTI	PARTE FISSA	PARTE VARIABILE
1 COMPONENTE	0,259568	54,93
2 COMPONENTI	0,302830	64,08
3 COMPONENTI	0,333731	54,93
4 COMPONENTI	0,358451	50,35
5 COMPONENTI	0,383172	53,09
6 e più COMPONENTI	0,401713	51,87
<b>GARAGE E LOCALI ACCESSORI</b>		
1 COMPONENTE	0,259568	
2 COMPONENTI	0,302830	
3 COMPONENTI	0,333731	
4 COMPONENTI	0,358451	
5 COMPONENTI	0,383172	
6 e più COMPONENTI	0,401713	



**UTENZE NON DOMESTICHE**

NUMERO OCCUPANTI	PARTE FISSA	PARTE VARIABILE
Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,103859	0,453922
Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	0,162916	0,707902
Stabilimenti balneari	0,128296	0,561999
Esposizioni, autosaloni	0,087567	0,383672
Alberghi con ristorante	0,270847	1,181278
Alberghi senza ristorante	0,185317	0,809494
Case di cura e riposo	0,203645	0,885148
Uffici, agenzie, studi professionali	0,230118	1,005113
Banche ed istituti di credito	0,118114	0,516606
Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,226045	0,985659
Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	0,309540	1,345554
Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, elettricista	0,211790	0,918652
Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,236228	1,024567
Attività industriali con capannoni di produzione	0,185317	0,810575
Attività artigianali di produzione beni specifici	0,221973	0,964044
Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	0,985640	4,287401
Bar, caffè, pasticceria	0,741266	3,222846
Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	0,484674	2,112899
Plurilicenze alimentari e/o miste	0,531512	2,313921
Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	1,234086	5,373571
Discoteche, night club	0,333977	1,453631

**Il presente verbale viene così sottoscritto:**

**Il Consigliere**

**Il Presidente**

**Il Segretario**

**F.to Mori Amedeo**

**F.to Bruno Aloisio**

**F.to Massimo Parodi**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata sul sito informatico di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge 69/2009 per giorni 15 consecutivi dal**

**Li**

**2 LUG. 2015**



**2 LUG. 2015**

**Il Segretario**

**F.to Massimo Parodi**

---

**copia conforme all'originale**

**Lerma,**

**2 LUG. 2015**



**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Massimo Parodi**

---

**ESECUTIVITA'**

**La presente deliberazione, è divenuta esecutiva immediatamente ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267**

**Lerma,**

**2 LUG. 2015**



**Il Segretario Comunale  
(Massimo Parodi)**

---

**parere di regolarità tecnico-contabile  
favorevole**

**Il Segretario Comunale  
F.to Massimo Parodi**

---

**parere di regolarità e correttezza  
nell'azione amministrativa  
favorevole**

**Il Segretario Comunale  
F.to Massimo Parodi**

---